



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

П Р И К А З

26 апреля 2019г

№ 39

Архангельск

Об организации оказания услуг по выезду к заявителю с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости

Во исполнение приказов ФГБУ «ФКП Росреестра» от 08.04.2019 № П/098 «Об утверждении положения об оказании услуг по выезду к заявителю с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости» (далее - Приказ № П/098), от 08.04.2019 № П/099 «Об утверждении тарифов на оказании услуг по выезду к заявителю с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости (далее - Приказ № П/099), а также в целях совершенствования организации работы по предоставлению услуг по выезду к заявителю с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости (далее – Услуга) п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственным за организацию оказания Услуги в целом по филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – филиал) назначить заместителя директора Леднева А.В.

2. Осуществлять предоставление Услуги в соответствии с Положением об оказании услуг по выезду к заявителю с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости, утвержденным Приказом № П/098 (далее - Положение), по тарифам, утвержденным Приказом № П/099.

3. Назначить ответственных должностных лиц в филиале за оказание Услуги согласно приложению №1 к настоящему приказу.

4. Назначить лиц в филиале, уполномоченных осуществлять прием документов, согласно приложению №2 к настоящему приказу.

5. Утвердить перечень материально-технических средств, необходимых для организации оказания Услуги, согласно приложению №3 к настоящему приказу.

6. Установить, что Услуга осуществляется межрайонным отделом филиала и предоставляется на территории следующих территориальных округов г. Архангельска (за исключением островных территорий): Октябрьского, Ломоносовского, Соломбальского, Майская Горка, Варавино-Фактория.

7. Услуга оказывается бесплатно для ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, инвалидов I и II групп при предъявлении документов, выданных в установленном порядке. Бесплатно Услуга оказывается только в отношении объектов недвижимости, правообладателем которых являются указанные лица.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора филиала



А.В. Леднев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»
по Архангельской области и Ненецкому
автономному округу
от 20.04.2019 № 39

Перечень
ответственных должностных лиц филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»
по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
по организации оказания услуг по выезду к заявителю с целью приема
заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной
регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об
исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра
недвижимости

№ п/п	Ф.И.О. ответственного лица	Должность ответственного лица	Вопросы, отнесенные к компетенции ответственного лица
1	2	3	4
1	Курсова Екатерина Ивановна	Начальник межрайонного отдела	Осуществление записи на оказание Услуги; осуществление выездов к заявителям; обработка принятых документов; мониторинг, поступающих обращений на адрес электронной почты dostavka@29.kadastr.ru . Осуществление своевременного оформления и представления в финансово-экономический отдел Филиала актов об оказании Услуги, срок передачи которых в течение 1 рабочего дня с момента оказания Услуг.
2	Вдовина Екатерина Сергеевна	И.о. зам. начальника межрайонного отдела	Осуществление своевременного ежемесячного представления отчетности в ФГБУ «ФКП Росреестра» о предоставлении Услуги. Ведение Журнала регистрации заявок. Информирование заявителей об оказании Филиалом Услуги, в том числе путем размещения информации в пунктах приема-выдачи документов. Подготовка информации об оказании Филиалом Услуги для размещения в СМИ, на сайте ФГБУ «ФКП Росреестра», в группе «ВКонтакте». Осуществление хранения оригиналов договоров на оказание услуг (выездное обслуживание) и журналов регистрации заявок. Мониторинг, поступающих обращений на адрес электронной почты dostavka@29.kadastr.ru .
3	Коровкина Галина Андреевна	Главный бухгалтер филиала	Осуществление контроля за поступлением платы за оказание Услуги. Осуществление возврата платы.

			Предоставление сведений о поступлении платы за Услуги в межрайонный отдел, а также сведений по имеющейся задолженности и авансовым платежам по состоянию на отчетную дату в разрезе контрагентов (по запросу).
4	Жителева Анна Владимировна	Начальник отдела общего обеспечения	Обеспечение автотранспортными средствами, необходимыми для предоставления Услуги. Обеспечение материально- технического сопровождения оказания Услуги.
5	Менхин Василий Валерьевич	Начальник отдела информационных технологий	Информационно-техническое обеспечение предоставления Услуги. Обеспечение материально- технического сопровождения оказания Услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»
по Архангельской области и Ненецкому
автономному округу
от 26.04.2019 № 39

**Перечень лиц филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»
по Архангельской области и Ненецкому автономному округу,
уполномоченных осуществлять прием документов**

1. Латко Евгения Сергеевна
2. Лазарева Татьяна Александровна
3. Щелкунова Анастасия Николаевна
4. Вдовина Екатерина Сергеевна