

Приложение № 1

к публичному договору-оферте об оказании услуг по выезду к заявителю с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости

от _____ № _____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА (для физических лиц)**ЗАЯВКА**

**на оказание услуги по выезду к заявителю
с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или)
государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов,
заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого
государственного реестра недвижимости**

Директору Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»

по РЕСПУБЛИКЕ МАРШЬ ЭЛ

С.Ю. Якимову

г. ЦОШКАР-ОЛА

« 01 » 01 2019г.

Я, гр. ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

(паспорт 4321 111111, выдан..., зарегистрирован по адресу:
г. ЦОШКАР-ОЛА, ул. КОМСОМОЛЬСКАЯ, д. 6, кв. 68)

(далее – ЗАКАЗЧИК)

прошу Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по РЕСПУБЛИКЕ МАРШЬ ЭЛ
(далее – Филиал) оказать услугу по выезду к ЗАЯВИТЕЛЮ с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости к Заявителю.

ЗАКАЗЧИК подтверждает свое согласие на обработку Филиалом своих персональных данных:

№	ФИО	Паспортные данные	Эл. почта/ контактный номер тел.	Вид учетно-регистрационного действия*	Адрес, предоставления услуги	Планируемая дата получения услуги
1.	ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	4321 111111, выдан...	89123456789	ПОСТАНОВКА НА ГКУ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ	г. ЦОШКАР-ОЛА, ул. КОМСОМОЛЬСКАЯ, д. 6, кв. 68	

* Учетно-регистрационное действие – это действие, направленное на осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, а также исправления технической ошибки в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.

Все графы обязательны к заполнению.

Способ получения уведомления о внесении записи в книгу учета входящих документов:

- электронная почта
 телефонная связь
 смс-информирование

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА (для юридических лиц)**ЗАЯВКА**

на оказание услуги по выезду к заявителю
с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или)
государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов,
заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого
государственного реестра недвижимости

Директору Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»

по Республике Марий Эл С.Ю. Якимову

г. Йошкар-Ола

«01» 01 2019г.

ООО «Авангард», ОГРН 111111111111, ИНН 1111111111
, в лице _____
(наименование юр лица, ОГРН, ИНН)

Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании
Доверенности от 20.11.2018 № 111
(далее – ЗАКАЗЧИК)

прошу Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Марий Эл
(далее – Филиал) оказать услугу по выезду к ЗАЯВИТЕЛЮ с целью приема заявлений
о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и
прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в
записях Единого государственного реестра недвижимости к Заявителю.

№	ФИО	Паспортные данные	Эл. почта/ контактный номер тел.	Вид учетно- регистрационного действия*	Адрес, предоставления услуги	Планируемая дата получения услуги
1.	ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	4321 11111 ВЫДААН...	89123456789	ПОСТАНОВКА НА ГКУ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ	г. Йошкар-Ола, ул. Комсомольская, д. 6.	

* Учетно-регистрационное действие – это действие, направленное на осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, а также исправления технической ошибки в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.

Все графы обязательны к заполнению.

Способ получения уведомления о внесении записи в книгу учета входящих документов:

- электронная почта
 телефонная связь
 смс-информирование

Уполномоченное лицо представителя _____

Иванов / Иванов И.И.