

## ЗАЯВКА

на оказание услуги по выезду к заявителю с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости

Директору Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»

КАЛИНИНОЙ Г. И.

« 14 » МАРТА 2019г.

Я, гр. ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

(паспорт 6109 № 123456, зарегистрирован по адресу: г. Рязань, ул. Новоселов д.8 кв.14)

(далее - ЗАКАЗЧИК)

прошу Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Рязанской области (далее - Филиал) оказать услугу по выезду к ЗАЯВИТЕЛЮ с целью приема заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к ним документов, заявлений об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости.

ЗАКАЗЧИК подтверждает свое согласие на обработку Филиалом своих персональных данных:

№	ФИО	Паспортные данные	Эл. почта/ контактный номер тел.	Вид учетно-регистрационного действия*	Адрес предоставления услуги	Планируемая дата получения услуги
1.	ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	6109 № 123456	Ivan.Ivanov @yandex. ru	ИСПРАВЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ОШИБКИ	г. Рязань, ул. Новоселов д.8 кв.14.	

\* Учетно-регистрационное действие - это действие, направленное на осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, а также исправления технической ошибки в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.

Все графы обязательны к заполнению.

Способ получения уведомления о внесении записи в книгу учета входящих документов:

- электронная почта
- телефонная связь
- смс-информирование

ИИ / ИВАНОВ И.И.  
подпись фамилия и инициалы